

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> <b>BECENE-CA-PG-09-02</b>
			<b>Revisión: 4</b>
			Página 1 de 16

**Dirección de Extensión Educativa**  
**Reporte de análisis de Datos**

**Contenido**

**1. Auditorias de servicio (encuestas de satisfacción del cliente o usuario y sus resultados)**

**DEPARTAMENTO MÉDICO**

**1. Auditorias de servicio (encuestas de satisfacción del cliente o usuario y sus resultados):**

a) Encuestas de servicio: Se brindaron 252 consultas

ÍTEMS DE DESEMPEÑO	Totalmente en desacuerdo	Parcialment e en desacuerdo	Indiferente	Parcialmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo
La Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado cuenta con un Departamento Médico donde se brinda atención inmediata dentro del horario de clases		6%		23%	70%
Al momento en que requiere la atención se localiza al personal del Departamento Médico sin problema	6%	6%		47%	41%
El Departamento Médico cuenta con el material y equipo necesario para la atención				30%	70%
El personal del Departamento Médico muestra nivel de preparación acorde al servicio prestado				12%	88%
Las instalaciones del Departamento Médico son adecuadas, seguras y limpias.			6%	52%	42%
El personal del Departamento Médico propicia una atmosfera de confianza y respeto durante la atención recibida				12%	88%

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014



**Nombre del Documento:**  
**Reporte de análisis de Datos**  
**Semestre par 2013-2014**

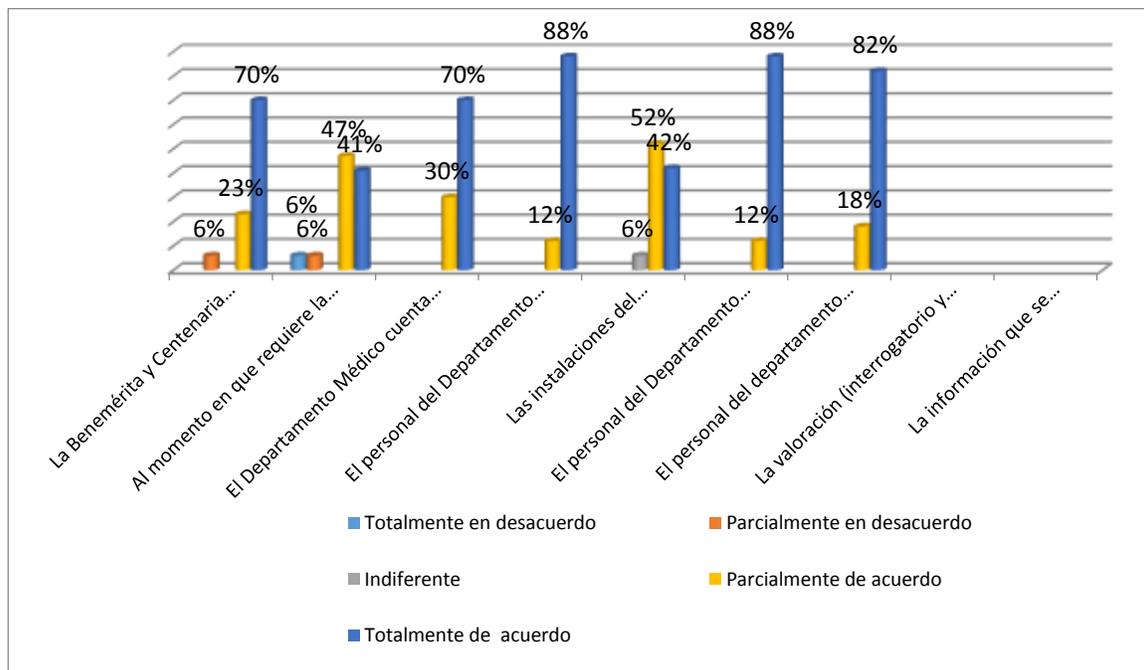


**Código:**  
**BECENE-CA-PG-09-02**

**Revisión: 4**

Página 2 de 16

El personal del departamento médico registra datos para la elaboración de tu expediente clínico.				18%	82%
La valoración (interrogatorio y exploración física) realizada por parte del personal del Departamento Médico corresponde al padecimiento presentado.					
La información que se proporcionó por parte del personal del Departamento Médico en relación a salud es entendible y clara.					



ÍTEMS DE IMPORTANCIA	No importa	Poco importante	Indiferente	Importante	Muy importante
¿Considera importante que la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado cuente con un Departamento				12%	88%

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> <b>BECENE-CA-PG-09-02</b>
			<b>Revisión: 4</b>
			<b>Página 3 de 16</b>

Médico donde se brinda atención inmediata dentro del horario de clases?					
Que tan importante es para ti el poder localizar al personal del Departamento Médico en el momento en el que lo requieres.				18%	82%
Que tan importante es para ti que el Departamento Médico cuente con el material y equipo necesario para la atención				18%	82%
Que tan importante es que el personal del Departamento Médico tenga un nivel de preparación acorde al servicio prestado				6%	94%
Consideras importante que las instalaciones del Departamento Médico sean adecuadas, seguras y limpias				12%	88%
Que tan importante es que el personal del Departamento Médico propicie una atmosfera de confianza y respeto durante la atención recibida.				6%	94%
Es importante que el personal del departamento médico registre los datos para la elaboración de tu expediente clínico				18%	82%
El grado de importancia que le otorgas a la valoración (interrogatorio y exploración física) realizada por parte del personal del Departamento Médico de acuerdo al padecimiento presentado.				12%	88%
El grado de importancia para la aplicación de esta información en el cuidado de su salud es				6%	94%

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014



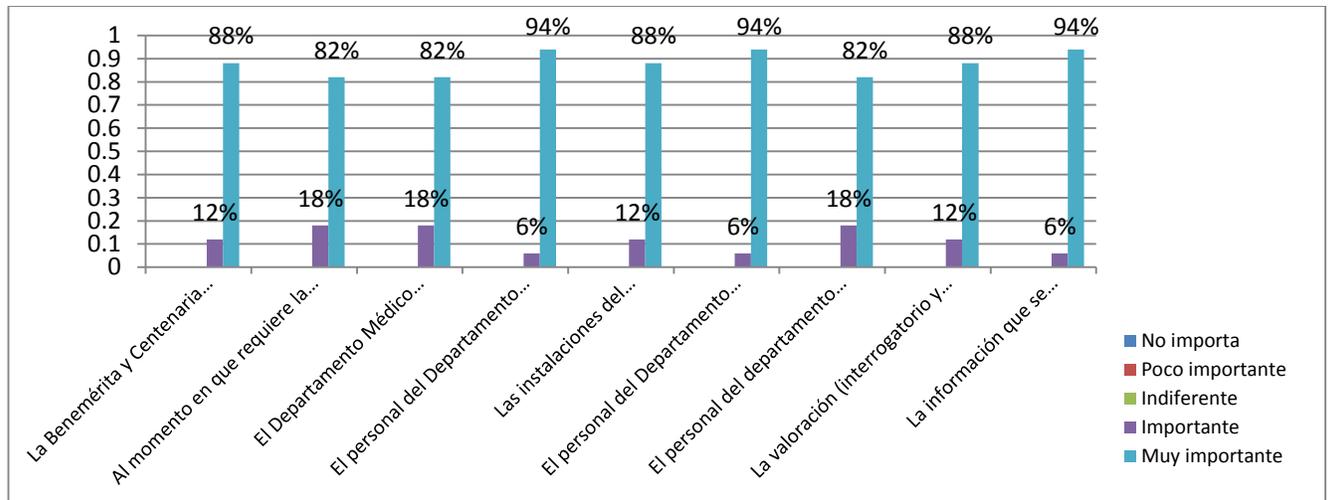
**Nombre del Documento:**  
**Reporte de análisis de Datos**  
**Semestre par 2013-2014**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-09-02**

**Revisión: 4**

Página 4 de 16



*Auditorías de servicio (encuestas de satisfacción del cliente o usuario y sus resultados):*

b) Encuestas de servicio: Se brindaron 252 consultas

ÍTEMS DE DESEMPEÑO	Totalmente en desacuerdo	Parcialment e en desacuerdo	Indiferente	Parcialmente de acuerdo	Totalmente de acuerdo
La Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado cuenta con un Departamento Médico donde se brinda atención inmediata dentro del horario de clases		6%		23%	70%
Al momento en que requiere la atención se localiza al personal del Departamento Médico sin problema	6%	6%		47%	41%
El Departamento Médico cuenta con el material y equipo necesario para la atención				30%	70%
El personal del Departamento Médico muestra nivel de preparación acorde al servicio prestado				12%	88%
Las instalaciones del Departamento Médico son adecuadas, seguras y limpias.			6%	52%	42%
El personal del Departamento Médico propicia una atmosfera de confianza y respeto durante la atención recibida				12%	88%
El personal del departamento médico registra datos para la elaboración de tu expediente clínico.				18%	82%

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014



**Nombre del Documento:**  
**Reporte de análisis de Datos**  
**Semestre par 2013-2014**

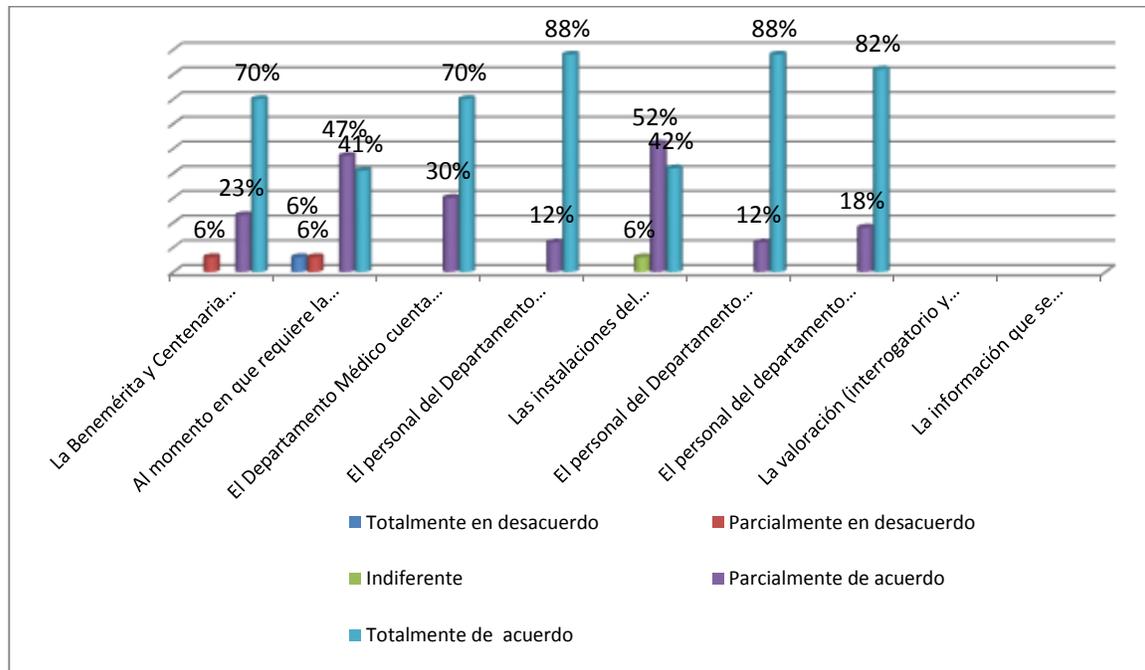


**Código:**  
**BECENE-CA-PG-09-02**

**Revisión: 4**

Página 5 de 16

La valoración (interrogatorio y exploración física) realizada por parte del personal del Departamento Médico corresponde al padecimiento presentado.					
La información que se proporcionó por parte del personal del Departamento Médico en relación a salud es entendible y clara.					

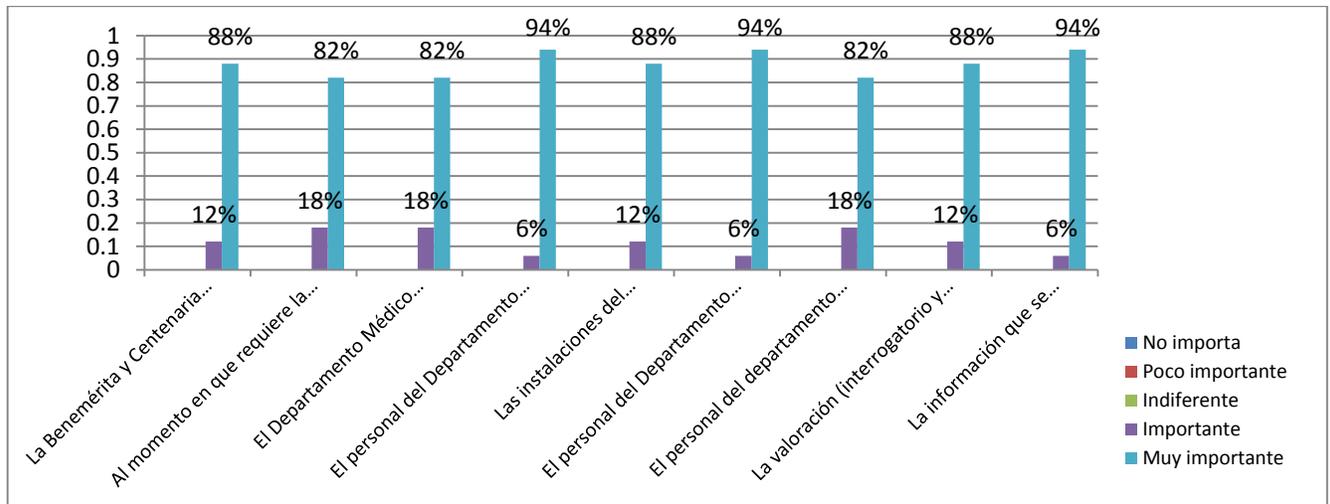


ÍTEMS DE IMPORTANCIA	No importa	Poco importante	Indiferente	Importante	Muy importante
¿Considera importante que la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado cuente con un Departamento Médico donde se brinda atención inmediata dentro del horario de clases?				12%	88%
Que tan importante es para ti el poder localizar al personal del Departamento Médico en el momento en el que lo requieres.				18%	82%
Que tan importante es para ti que el Departamento Médico cuente con el material y equipo necesario para la atención				18%	82%
Que tan importante es que el personal del Departamento Médico tenga un nivel de preparación acorde al servicio prestado				6%	94%

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> <b>BECENE-CA-PG-09-02</b>
			<b>Revisión: 4</b>
			<b>Página 6 de 16</b>

Consideras importante que las instalaciones del Departamento Médico sean adecuadas, seguras y limpias				12%	88%
Que tan importante es que el personal del Departamento Médico propicie una atmosfera de confianza y respeto durante la atención recibida.				6%	94%
Es importante que el personal del departamento médico registre los datos para la elaboración de tu expediente clínico				18%	82%
El grado de importancia que le otorgas a la valoración (interrogatorio y exploración física) realizada por parte del personal del Departamento Médico de acuerdo al padecimiento presentado.				12%	88%
El grado de importancia para la aplicación de esta información en el cuidado de su salud es				6%	94%



## DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN SOCIAL

### Procedimiento operativo Seguro Facultativo Estudiantil

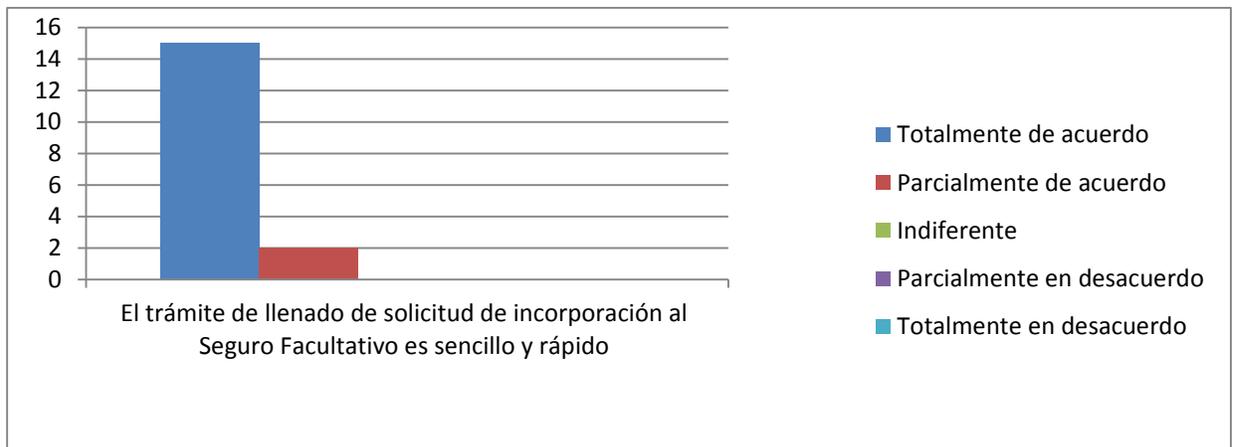
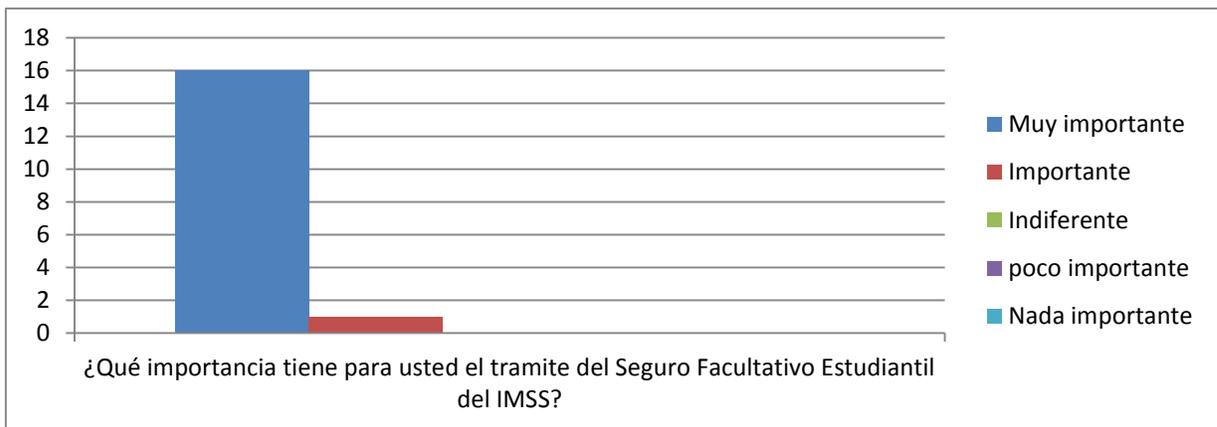
Se han afiliado 32 alumnos y están pendientes por entregar 62 afiliaciones.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-09-02
			<b>Revisión:</b> 4
			Página 7 de 16

Para medir la satisfacción del cliente, se aplicó encuestas de servicio considerando el procedimiento de gestión BECENE-CA-PG-07.

A continuación se muestran las gráficas de los resultados obtenidos de cada una de las preguntas realizada en la encuesta aplicada.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014



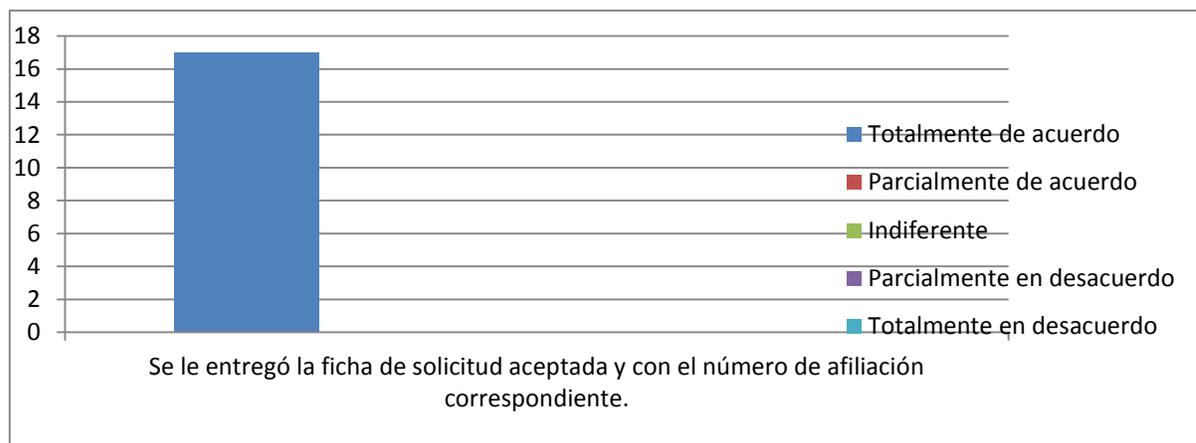
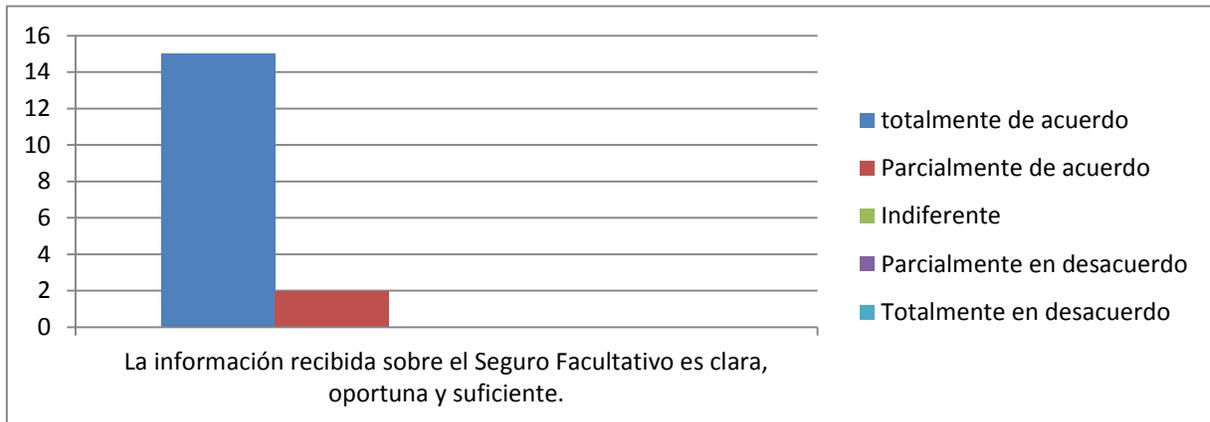
**Nombre del Documento:**  
**Reporte de análisis de Datos**  
**Semestre par 2013-2014**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-09-02**

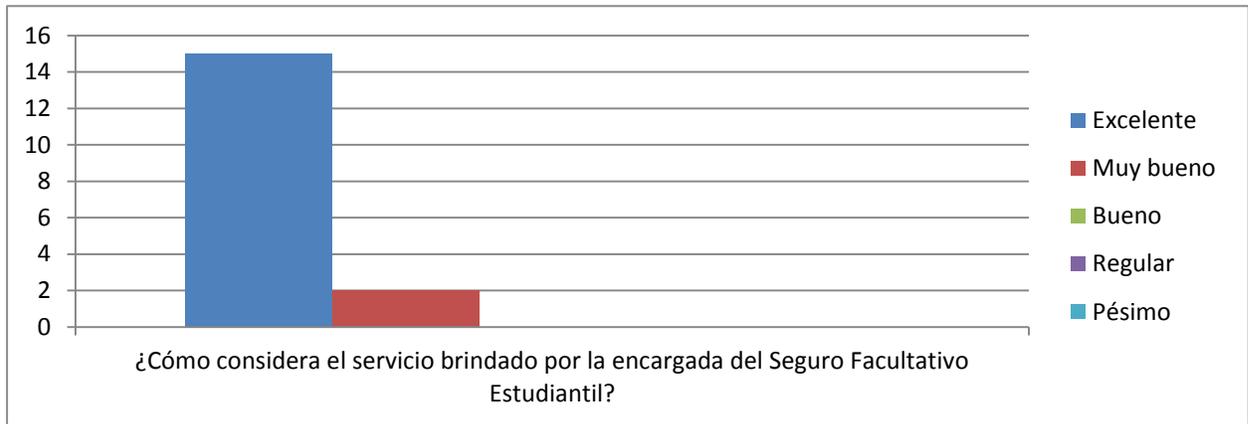
**Revisión: 4**

Página 8 de 16



<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-09-02
			<b>Revisión:</b> 4
			Página 9 de 16

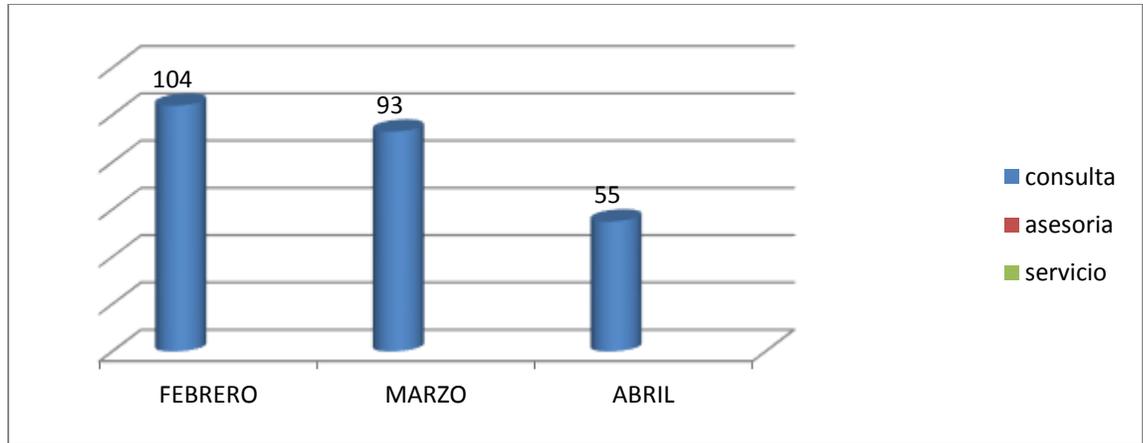


## 2. Indicadores de procesos y sus tendencias

MES	CONSULTA	ASESORIA	SERVICIO
FEBRERO	104	Orientación Control de presión arterial	Botiquín de apoyo
MARZO	93	Orientación Control de presión arterial	Botiquín de apoyo
ABRIL	55	Orientación Uso y manejo de anticonceptivos Control de la presión arterial	Botiquín de apoyo muletas

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> <b>BECENE-CA-PG-09-02</b>
			<b>Revisión: 4</b>
			<b>Página 10 de 16</b>



### 3.-Indicadores de objetivos estratégicos y de la calidad.

#### I.- Padecimientos

PADECIMIENTO \ MES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	TOTAL
DISMINORREA	5	8	5	18
CEFALEA	6	6	3	15
INFECCION DE VIAS RESPIRATORIAS	29	15	11	55
GASTROINTESTINAL	18	17	10	45
MIALGIAS	12	11	7	30
TRAUMATISMOS	1	6	3	10
PRESION ARTERIAL	6	2	1	9
MISCELANEA	21	22	14	57
CERTIFICADOS/JUSTIFICANTE	6	6	1	13
<b>TOTAL</b>	<b>104</b>	<b>93</b>	<b>55</b>	<b>252</b>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014



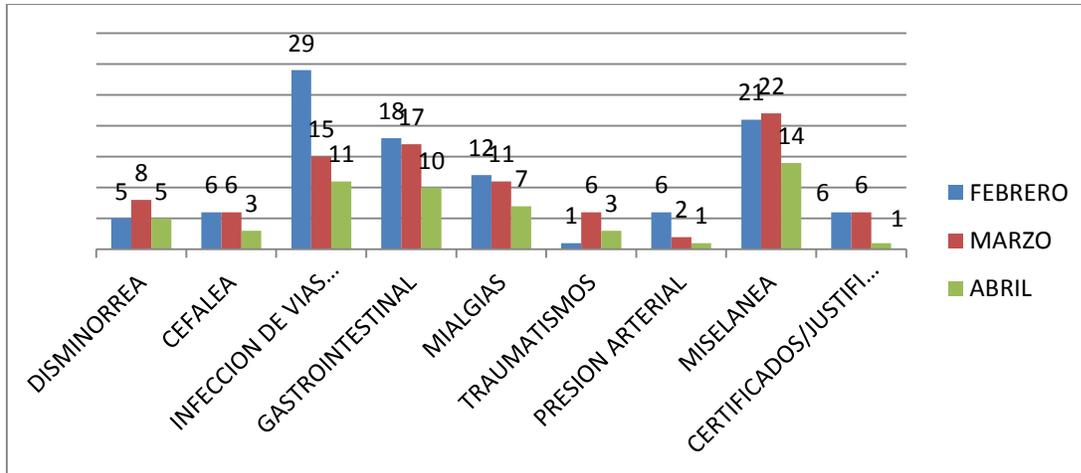
**Nombre del Documento:**  
**Reporte de análisis de Datos**  
**Semestre par 2013-2014**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-09-02**

**Revisión: 4**

Página 11 de 16



## II.- Licenciatura o departamento

LICENCIATURA O DEPARTAMENTO	MES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	TOTAL
PRIMARIA		21	22	11	44
ESPECIAL		10	14	10	34
PREESCOLAR		24	16	13	53
ESPAÑOL		8	10	1	19
EDUCACION FISICA		11	11	7	29
MATEMATICAS		11	5	3	19
INGLES		3	3	1	7
DOCENTES		12	8	5	25
NO DOCENTES		4	4	4	12
<b>TOTAL</b>		<b>104</b>	<b>93</b>	<b>55</b>	<b>252</b>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014



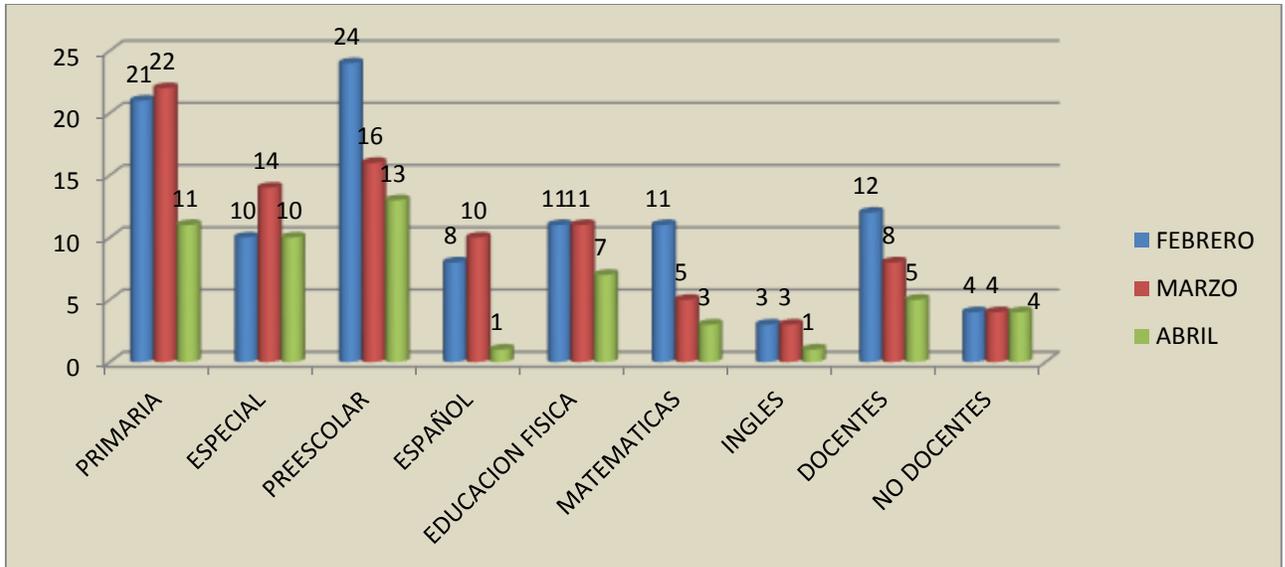
**Nombre del Documento:**  
**Reporte de análisis de Datos**  
**Semestre par 2013-2014**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-09-02**

**Revisión: 4**

Página 12 de 16



III.- Se apoyó en las actividades del CLXV aniversario de la fundación de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado, atendiendo un paciente el día 2 de Marzo del 2014, 2 pacientes el día 3 de Marzo del 2014, y el día 4 de marzo del 2014 con saldo blanco.

**Departamento de Desarrollo Cultural**

**Durante el semestre par 2013-2014 se tuvieron las siguientes actividades:**

1. Concierto Rondalla
2. Ceremonia cívica del día de la Bandera
3. Honores a la bandera de CLXV Aniversario
4. Muestra del grupo de danza folklórica
5. Mañanitas del CLXV Aniversario
6. Ceremonia solemne del CLXV Aniversario
7. Festival de día de las madres
8. Muestra de Teatro

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-09-02
			<b>Revisión: 4</b>
			Página 13 de 16

9. Muestra de Artes Visuales
10. Festival de clausura ciclo escolar 2014-2015
11. Ceremonia de entrega de documentos a egresados

#### 4. Resultados de auditorías internas y externas

Derivado de las no conformidades detectadas, se modificaron los procedimientos operativos de los departamentos de servicios médicos, de desarrollo cultural y de desarrollo deportivo.

##### Departamento de Desarrollo Cultural

- *Se añade política sobre la medición del procedimiento*  
3.8 Para efectos de la valoración de este procedimiento operativo, se realizarán auditorías de servicio de acuerdo a lo establecido en el procedimiento de gestión número 7. (Véase Anexo BECENE-CA-PG-07) Así mismo, se evaluarán cada una de las actividades realizadas.

- *Cambios en el número, cantidad y código de anexos*

9.1 Cronograma de actividades cívicas y culturales	BECENE-DEE-DDC-PO-01-01
9.2 Planeación del evento cultural	BECENE-DEE-DDC-PO-01-02
9.3 Instrumento de evaluación del evento	BECENE-DEE-DDC-PO-01-03
9.4 Encuesta de servicios	BECENE-DEE-DDC-PO-01-04

##### Departamento de Desarrollo Deportivo

- *Se añade política sobre la medición del procedimiento*  
3.9 Para efectos de la valoración de este procedimiento operativo, se realizarán auditorías de servicio de acuerdo a lo establecido en el procedimiento de gestión número 7. (Véase Anexo BECENE-CA-PG-07) Así mismo, se evaluarán cada una de las actividades realizadas.

- *Cambios en el número, cantidad y código de anexos*

Cronograma de Actividades Físicas y Deportivas	BECENE-DEE-DDD-PO-01-01
Planeación del evento deportivo	BECENE-DEE-DDD-PO-01-02

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>	 <b>BECENE</b> <b>Sistema de</b> <b>Gestión de</b> <b>la Calidad</b>	<b>Código:</b> <b>BECENE-CA-PG-09-02</b>
			<b>Revisión: 4</b>
			Página 14 de 16

Instrumento de evaluación de evento	BECENE-DEE-DDD-PO-01-03
Encuesta de servicios	BECENE-DEE-DDD-PO-01-04
Instructivo de trabajo de las selecciones deportivas	BECENE-DEE-DDD-PO-01-05

- *Se crea el Instructivo de trabajo de las selecciones deportivas.*

### Departamento de Servicios Médicos

- *Se añade política sobre la medición del procedimiento.*  
3.5 La evaluación del servicio prestado por parte de los usuarios se realizará mediante una encuesta de satisfacción del cliente, cumpliendo con lo establecido en el procedimiento de gestión 07. (Véase BECENE-CA-PG-07).
- *Se añade política sobre la información de los servicios del departamento.*  
3.6 Se proporcionará información sobre los servicios del departamento médico, al inicio de cada ciclo escolar durante las actividades de inducción a los alumnos de nuevo ingreso.
- *Se añade política sobre los análisis de datos obtenidos en la prestación de los servicios.*  
3.7 Se realizará un reporte de análisis de datos de manera trimestral conforme a lo establecido en el procedimiento de gestión 09. (Véase BECENE-CA-PG-09).
- *Se añade política sobre la cobertura de los daños al material del departamento.*  
3.9 Los alumnos y docentes podrán solicitar el material del Departamento de Servicios Médicos como apoyo para la cátedra. En caso de que el material sufriera algún daño o desperfecto, se deberá pagar por éste, de acuerdo a las indicaciones que brinden para tal efecto las Direcciones de Extensión Educativa y Servicios Administrativos.
- *Cambios en el número, cantidad y código de anexos*  
9.1 Registro de usuarios del departamento médico. BECENE-DEE-DSM-PO-01-01  
9.2 Historia clínica. BECENE-DEE-DSM-PO-01-02  
9.3 Receta médica. BECENE-DEE-DSM-PO-01-03  
9.4 Ficha de seguimiento. BECENE-DEE-DSM-PO-01-04  
9.5 Solicitud de estudios. BECENE-DEE-DSM-PO-01-05

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b> <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-09-02
			<b>Revisión: 4</b>
			Página 15 de 16

9.6 Hoja de referencia.  
9.7 Encuestas de servicio.

BECENE-DEE-DSM-PO-01-06  
BECENE-DEE-DSM-PO-01-07

- *Se crea el tríptico informativo del departamento.*

## 5. No Conformidades de los productos y / o servicios

No hubo en el periodo.

## 6. Aclaraciones y no conformidades identificadas por los clientes y/o usuarios.

### Información de buzones de quejas y sugerencias:

En el periodo se recibieron tres comunicados a través del buzón de quejas, sugerencias y felicitaciones:

1.- Soy integrante del taller de coro de esta escuela el trabajo que realiza el Mtro Ignacio siempre ha sido de buena calidad y enfocado a que seamos buenas maestras todo lo que no enseña en clase no lo hemos encontrado y aplicado a la hora que realizamos nuestras prácticas docentes pero en lo que se refiere al Mtro. pianista ha habido muchas dificultades y el maestro Ignacio ha buscado que nosotros no nos involucremos en los problemas que tiene el pianista ha habido más de tres ocasiones que el pianista discute enfrente de nosotras con el Mtro Ignacio y le falta al respeto la última vez hace aprox 3 semana falto poco para que lo golpeará e insulto al Mtro Ignacio pero el Mtro Ignacio siempre responde con respeto y busca que nosotros no nos involucremos pero salimos asustadas de clase por los acontecimientos pido respeto a mis compañeras y al Mtro. Ignacio.

2.- En primer lugar muchas felicidades por el aniversario. Después de leer el programa para la Ceremonia Solemne, con todo respeto me permito sugerir la presentación de las actividades más significativas, que dan realce y nos hacen sentir orgullosos de pertenecer a esta institución, ya sea en power point, prezi o video, que sea breve y podría incluir las mismas publicaciones de plataforma con la finalidad de dar a conocer a nuestras autoridades las actividades después del aniversario anterior. Entiendo que esto esté fuera de tiempo pero podría funcionar para el próximo aniversario.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Reporte de análisis de Datos</b> <b>Semestre par 2013-2014</b>		<b>Código:</b> <b>BECENE-CA-PG-09-02</b>
			<b>Revisión: 4</b>
			Página 16 de 16

3.- No estoy de acuerdo en que hayan cerrado el taller de fotografía ya que a los alumnos que estamos en ese taller nos gusta y no solo de que nos gusten, el horario era muy flexible para nosotros que en su mayoría trabajamos por la tarde, además el gasto del material que nosotros utilizamos la escuela no nos está apoyando con eso, y solo lo utilizamos muy poco tiempo. Y ahora nos quieren mandar a un taller nuevo, y no sé porque cierran un taller que nos gusta para poner otro, he ahí la incoherencia de que no tiene recursos económicos para mantener el taller de fotografía y abren otro. Gracias por su atención.

Cada una de estas comunicaciones fue firmada y dialogada posteriormente directamente con cada uno de sus emisores o en el caso de la primera, con el responsable del coro, llegando en todos los casos al esclarecimiento de las perspectivas y/o puntualización sobre de las formas de trabajo correspondientes una institución formadora de docentes.

## 7. Evaluación de proveedores.

En todos los eventos realizados durante este periodo los requerimientos se tuvieron en tiempo y forma, tanto de administrativos, de servicio, técnicos, materiales por parte de la Dirección General y la Dirección administrativa. Sin faltar los recursos humanos por parte de la Dirección Académica tanto de docentes como alumnos.

A la fecha se ha cumplido la meta establecida sin perder de vista el cumplir con el objetivo de calidad: Apoyar la formación integral de los futuros docentes para la educación básica, a través del diseño y realización de los programas institucionales de salud, desarrollo cultural y desarrollo deportivo, contribuyendo a su mejora personal y profesional.

	<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Autorizó</b>
<b>Nombre</b>	Mtro. Iván Pérez Oliva	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	29/09/2014	30/09/2014	01/10/2014

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Hilda Margarita López Oviedo	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	10 de marzo de 2014	12 de marzo de 2014	14 de marzo de 2014